



Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Csongrádi Tagintézménye

6640 Csongrád, Kereszt tér 1. Tel.:06-63/483-709. E-mail: rigotag@tanet.hu

TAGINTÉZMÉNYI MUNKATERV

2014/2015– ÖS TANÉV

Készítette: Petrityné Zsótér Erika
Tagintézmény-vezető

Csongrád, 2014. szeptember 29.

Tartalom

- I. A tanév személyi és tárgyi feltételei**
 - 1. Tanulócsoporthok**
 - 2. Személyi feltételek**
 - 3. Tárgyi feltételek**

- II. A tanév rendje**
 - 1. A tanév helyi rendje**
 - 2. Tanítás nélküli munkanapok**
 - 3. Ünnepek, rendezvények**
 - 4. Nevelő-oktató munkával kapcsolatos feladatok**
 - 5. Tanév eleji határidők**
 - 6. Munkavédelem, tűzvédelem**

- III. Nevelési – oktatási feladatok tervezése**
 - 1. Nevelési – oktatási feladatok tagintézményi szinten**
 - 2. Kapcsolattartás**
 - 3. Gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok**
 - 4. Hitoktatás**

- IV. Csatolt mellékletek**
 - 1. Eseménynaptár**
 - 2. Gyermek-és ifjúságvédelmi munkaterv**
 - 3. Pedagógus munkaközösség munkaterve**
 - 4. Logopédia munkaterve**
 - 5. Óvodai csoportok munkaterve**
 - 6. Délutáni foglalkozások munkaterve (napközi)**
 - 7. Tantárgyfelosztás, órarend**
 - 8. Tanulói nyilvántartás**
 - 9. Tagintézmény-vezető ellenőrzési terve**

I. A tanév személyi és tárgyi feltételei

A 2013/2014-es tanévben 7 diák fejezte be tanulmányait. 2014. szeptember 1-én 47 beírt tanulója volt az iskolának. 2014. szeptember 29-én a tanulólétszám: **48 fő**.

1. Tanulócsoportok

A tanulócsoportok hármas és négyes összevonásban működnek ebben a tanévben. Délután összevont napközis csoportokban végzik el a tanulmányi munkát.

Osztály	Pedagógusok	Tanulói létszámok
1-2. osztály	Péteriné Vincze Klára osztályfőnök Szántó Gabriella Ágnes napközis nevelő Bertus Sándorné asszisztens	1.o.: 8 fő 2.o.:2 fő
3-4. osztály	Daniné szabó Szilvia osztályfőnök	3.o.: 3 fő 4.o.: 4 fő
5-6-7-8. osztály	Németh Károly osztályfőnök Kacziba Erzsébet	5.o.: 4 fő 6.o.: 1 fő 7.o.:2 fő 8.o.: 6 fő
1-2-5-8. foglalkoztató csoport	Sziliné Kádár Magdolna osztályfőnök Kálmán Józsefné pedagógus Hajdú Réka asszisztens	5.cs.: 2 fő 8.cs.:1 fő 1.cs.:2 fő 2. cs.:1 fő
Óvodás csoport I.	Rácz Andrea csoportvezető Czimmer Szilvia Erzsébet asszisztens Bertókné Varga Anita dajka	6 fő
Óvodás csoport II.	Újszásziné Soós Márta csoportvezető Benke Elisabeth asszisztens Jaksáné Kódor Ildikó dajka	6 fő

2. Személyi feltételek

A.) Pedagógusok

A 2014/2015-ös tanév teljes létszámmal indult. Daniné Szabó Szilvia gyógypedagógus került felvételre, aki a 3-4. évfolyam osztályfőnöke is egyben. Óraadóként jár át a hódmezővásárhelyi Aranyossy Ágoston Tagintézményből egy szaktanár, aki az ének tantárgyat tanítja minden évfolyamon. Nagy Donatella könyvtáros látja el a könyvtári órákat, heti 2 órában.

Sorszám	Név	Végzettség	Munkakör
1.	<i>Petrityné Zsótér Erika</i>	<i>tanító-tanár</i>	<i>Tagintézmény-vezető</i>
2.	<i>Németh Károly</i>	<i>gyógypedagógus</i>	<i>Osztályfőnök</i>
3.	<i>Sziliné Kádár Magdolna</i>	<i>gyógypedagógus</i>	<i>Osztályfőnök</i>
4.	<i>Péteriné Vincze Klára</i>	<i>gyógypedagógus</i>	<i>Osztályfőnök</i>
5.	<i>Rácz Andrea</i>	<i>gyógypedagógus</i>	<i>Óvodai I. csoport vezetője</i>
6.	<i>Ujszásziné Soós Márta</i>	<i>gyógypedagógus</i>	<i>Óvodai II. csoport vezetője</i>
7.	<i>Daniné Szabó Szilvia</i>	<i>gyógypedagógus</i>	<i>Osztályfőnök</i>
8.	<i>Szántó Gabriella Ágnes</i>	<i>tanító</i>	<i>Napközis nevelő</i>
9.	<i>Kálmán Józsefné</i>	<i>Óvodapedagógus/gyógypedagógus</i>	<i>osztálytanító</i>
10.	<i>Kacziba Erzsébet</i>	<i>tanár</i>	<i>osztálytanító</i>
11.	<i>Stankovics Árpád</i>	<i>testnevelő tanár</i>	<i>testnevelő 1-8. évfolyam</i>
12.	<i>Hegedűsné K.T.</i>	<i>ének szakos tanár</i>	<i>ének-zene oktatása</i>

B.) Nevelőmunkát segítők

Sorszám	Név	Munkakör
1.	<i>Bertus Sándorné</i>	<i>Gyógypedagógiai asszisztens</i>
2.	<i>Hajdú Réka</i>	<i>Gyógypedagógiai asszisztens</i>
3.	<i>Czimmer Szilvia Erzsébet</i>	<i>Gyógypedagógiai asszisztens</i>
4.	<i>Benke Elisabeth</i>	<i>Gyógypedagógiai asszisztens</i>
5.	<i>Varga Anita</i>	<i>Dajka</i>
6.	<i>Jaksáné Kódor Ildikó</i>	<i>Dajka</i>

C.) Technikai dolgozók

Sorszám	Név	Munkakör
1.	Benkéné Dörmer Hilda	Gazdasági ügyintéző
2.	Forgóné Vass Beáta	Takarító

3. Tárgyi feltételek

Az iskola épületének helységei:

Tantermek:

- 1-2. osztály
- 3-4. osztály
- 5-6-7-8. osztály
- 1-2-5-8. csoport
- Óvodai csoport I.
- Óvodai csoport II.
- Könyvtár-informatika terem
- Tornaterem
- Ebédlő
- Iroda
- Szertár/fejlesztő terem
- Mellékhelyiségek
- Takarító eszköz raktár
- Folyosó
- Udvar

II. Munkarend

II./1. A tanév rendjét az Emberi Erőforrások Minisztere 35/2014.(IV.30.) EMMI rendelete szabályozza

Szorgalmi időszak

2014. szeptember 1. (hétfő) – 2014. június 15. (hétfő)

Összesen: 181 nap

Őszi szünet

2014.október 27. – 2014. október 31.

Utolsó tanítási nap: 2014. október 22. (szerda)

Első tanítási nap: 2014. november 3. (hétfő)

Téli szünet

2014. december 22. – 2015. január 2.

Utolsó tanítási nap: 2014. december 19. (péntek)

Első tanítási nap: 2015. január 5. (hétfő)

Tavaszi szünet

2015. április 2.- 2015. április 7.

Utolsó tanítási nap: 2015. április 1. (szerda)

Első tanítási nap: 2015. április 8. (szerda)

A tanítási napok száma: **181 nap**

Tanítás nélküli munkanapok száma: **5 nap**

Első félév utolsó napja: **2015. január 16.**

Értesítések kiadása: **2015. január 23-ig.**

II./2. A tanév helyi rendje

A tanítás rendjét az SZMSZ-ben szabályozottaknak megfelelően szervezzük.

2.1. Nevelőtestületi értekezletek

- Tanévnyitó értekezlet 2014. augusztus 27.
- Félévi nevelőtestületi értekezlet 2015. január 27.
- Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet 2015. június 22.

2.2. Egyéb értekezletek

a. Helyi szakmai értekezletek

A szakmai munka tanévi feladatait a szakmai munkaközösség 2014/2015-ös munkaterve határozza meg.

b. Továbbképzések

A továbbképzések kapcsán továbbra is keressük a pályázati lehetőségeket, az ingyenes képzéseket.

2.3. Tanítás nélküli munkanapok

A nevelőtestület a szorgalmi idő alatt a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célokra 5 munkanapot tanítás nélküli munkanapként határozhat meg.

1. Szakmai nap – látogatás, továbbképzés
2. Szakmai nap – látogatás, továbbképzés
3. Szakmai nap - látogatás, továbbképzés
4. Szakmai nap - látogatás, továbbképzés
5. Gyereknapp

2.4. Ünnepek-rendezvények

<i>Rendezvény, ünnepély</i>	<i>Rendezésért felelős pedagógusok</i>	<i>Tervezett időpontok</i>
<i>Takarítási Világnap</i>	Kacziba Erzsébet, Péteriné Vincze Klára Bertus Sándor	2014. szeptember 19.
<i>Egészségnap</i>	Péteriné Vincze Klára Szántó Gabriella Ágnes Bertus Sándorné	2014. október 17.
<i>Október 6.</i>	Osztályfőnökök	2014. október 6.
<i>Október 23.</i>	Kálmán Józsefné Stankovics Árpád Hajdú Réka Újszásziné Soós Márta	2014. október 22.
<i>Mikulás</i>	Osztályfőnökök	2014.12.05. - péntek
<i>Adventi készülődés</i>	Újszásziné Soós Márta Sziliné Kádár Magdolna	2014. november 27.
<i>Karácsony</i>	Daniné Szabó Szilvia Rác Andrea Szántó Gabriella Ágnes	2014.december 18. csütörtök
<i>Kultúra napja</i>	Péteriné Vincze Klára Kacziba Erzsébet Bertus Sándorné	2015. január 22.
<i>Farsang</i>	Kálmán Józsefné Hajdú Réka	2015. február 27.

	Stankovics Árpád Sziliné Kádár Magdolna	
TETUDOD	Németh Károly	2014. egyénileg egyeztetett időpontokban
Március 15.	Németh Károly Kacziba Erzsébet	2015. március 13.
Nyílt napok	Osztályfőnökök	2015. április 16.
Gyermeknap	Ujszásziné Soós Márta Daniné Szabó Szilvia Stankovics Árpád	2015. május 29.
Diáknap	Osztályfőnökök	2015. június 5.
Trianoni megemlékezés	Kacziba Erzsébet	2015. június 4.
Ballagás	Sziliné Kádár Magdolna Németh Károly	2015. június

2.5. Oktató-nevelő munkával kapcsolatos megbízatások a tanévben

Szakmai munkaközösség vezetője:	Sziliné Kádár Magdolna
Gyermek-és ifjúságvédelmi felelős:	Rác Andrea
Iskolaszék tagja:	Németh Károly
Intézményi Tanács tagja:	Németh Károly
Diákönkormányzat segítő:	Kacziba Erzsébet

2.6. Tanév eleji határidők

○ Naplók felfektetése	2014. szeptember 5.
○ Statisztika kitöltése	2014. szeptember 26.
○ Osztályórarendek kifüggesztése	2014. szeptember 8.
○ Tanmenetek elkészítése	2014. október 1.
○ Szakkörök, logopédia foglalkoztatási tervének elkészítése	2015. január 19.-2. félév
○ Anyakönyvi napló beírása	2014. október 1.
○ Szakmai közösségi munkaterv	2014. szeptember 30.
○ Gyermek-és ifjúságvédelem munkaterve	2014. szeptember 15.
	2014. szeptember 15.

2.7. Munka-tűz és balesetvédelem

Kiemelt feladatunk ebben a tanévben is a fokozott balesetvédelem. Figyelmet fordítunk a balesetmentes környezet kialakítására, illetve a balesetmegelőző dolgozói és tanulói magatartás betartására, betartatására.

Fenntartónk, a KLIK hódmezővásárhelyi tankerülete által megbízott FEMA Bt. látja el a munka-tűz és balesetvédelem oktatásával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az előírások betartatásával.

Tűzvédelemi riadó: 2014.09.02.

Tűz-baleset és munkavédelmi oktatás: 2014. augusztus 28.

III. Nevelési-oktatási feladatok szervezése

Engedélyezett órák száma: 251,5 óra

Ebből óratervi órák száma: 137,5 óra

Mellékelve tantárgyfelosztás.

III./1. Nevelési-oktatási feladatok tagintézményi szinten

Intézményünkben a már kialakult, a tanulóink speciális sajátosságaihoz és szükségleteihez igazodó, a tanulmányaikat segítő légkör megőrzése és fejlesztése a cél. Az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket próbáljuk meg biztosítani.

A nevelők célja továbbra is az, hogy tanulóinkat a képességeikhez mérten a lehető legmagasabb szinten tudják fejleszteni. Fontos a motiváció, és a folyamatos értékelés.

Diákjaink értékelésénél a rendszeresség nagyon fontos szempont. Havonta értékeljük teljesítményüket, valamint rendszeresen részt veszünk versenyeken, / tanulmányi, kulturális- és sport/ ahol megmérettethetik magukat.

Feladatunk még egy helyes értékrend kialakítása is. Az tanulói eredmények elismerésével, a szülőkkel fenntartott megfelelő kapcsolatok segítségével, a következő pedagógiai munkával próbáljuk elérni.

A nevelési módszerek mélyítése, az új módszerek megismerése, alkalmazása is fontos feladatunk. A nevelőtestület a nevelés érdekében rendszeres értekezleteken, a felmerülő kérdések és problémák azonnali megoldására törekszik ebben a tanévben is.

További célkitűzés a kapcsolatok szélesítése, a meglévők fenntartása, közös programok szervezése intézményi szinten.

Munkaközösségi foglalkozások keretében próbáljuk ismereteinket tovább bővíteni, a felmerülő problémákat megoldani.

Tehetséggondozás: szakköri szinten felkaroljuk a tehetséges tanulókat, akik a különböző versenyeken képviselik iskolánkat. Ebben a tanévben is célunk a jó eredmények megtartása.

III./2. Kapcsolattartás színterei

- hódmezővásárhelyi Székhely Intézménnyel
- szentesi Rigó Alajos tagintézménnyel
- makói Pápay Endre tagintézménnyel
- szegedi Klúg Péter tagintézménnyel
- a hódmezővásárhelyi Aranyossy Ágoston tagintézménnyel
- Csongrádi Oktatási Központtal
- Kiszéti Ápoló Otthonnal
- Társintézményekkel városi szinten (általános iskolák, óvodák)
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal
- Nevelési Tanácsadóval
- Polgármesteri Hivatal (Humánpolitikai Irodájával, Szociálpolitikai iroda, gyámügy)
- Nappali Ellátások Intézményével
- Szülőkkel

A szülőkkel való kapcsolattartás továbbra is nagyon fontos. Szükség van a mindennapos kapcsolattartásra ahhoz, hogy a pedagógus munkája hatékony legyen, a mindennapos problémákat sikerüljön hatékonyan megoldani.

Törekszünk arra, hogy jó kapcsolatot ápoljunk a székhely-és tagintézménnyel, valamint az új tagintézményekkel is felvegyük a kapcsolatot.

A kapcsolatfelvételért felelős a tagintézmény-vezető, a munkaközösség-vezető, az osztályfőnökök, valamint az ifjúsági-és gyermekvédelmi felelős.

III./3. Egészségnevelési feladatok

Az iskolaorvosi teendőket Dr. Gali Ida gyermekorvos látja el, betegség esetén pedig Dr. Lantos Pál gyermekorvos helyettesíti. A védőnői feladatokat ellátása Gréci Judit védőnő feladata.

III./4. Gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok

A tagintézményünkben tanuló diákok 86 %-a az értelmi akadályozottság mellett egyéb hátránnyal is küzd. Nagyon magas a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma. /HH és HHH-s/. A gyermek-és ifjúságvédelmi felelős feladat a gyermekek folyamatos és fokozott figyelemmel követése, a diákoknak és a szülőknek segítségnyújtás a szükséges helyzetekben és az elkészült éves munkatervben foglaltakhoz való igazodás. Jó kapcsolatot ápolunk a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal valamint a város Szociálpolitikai Irodájával, akik tovább segítik a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős munkáját.

HH-s tanulók száma: **3 fő**

HHH-s tanulók száma: **14 fő**

Összesen: 17 fő az érintett gyermekek száma

Az előző évekhez képest csökkenés mutatkozik a tanulók létszámában. Ennek oka, hogy a törvényi változások miatt a szülőnek nyilatkoznia kell a HH-ről is. Ezzel kedvezmények azonban nem járnak.

III./5. Hitoktatás

Iskolánkban a hitoktatást a Római Katolikus Egyház hitoktatója végzi. A tanulók közül ebben a tanévben 10 fő jár rendszeresen hittan órára.

Hittan oktatás időpontja: minden héten egy alkalommal, csütörtökön du. 13.00. – 14.00 órákor

Hitoktató: Kecskés László

III./6. Úszás-oktatás

A 2014/2015-ös tanévben továbbra is tanulóink hetente 1 alkalommal, veszik igénybe a Gyógy-és Strandfürdőt. A foglalkozásokat Stankovics Árpád testnevelő vezeti, munkáját Bertus Sándorné gyógypedagógiai asszisztens segíti.

A foglalkozások időpontja: minden héten hétfőn, délután 14.00. – 15.00. között

III./7. További együttműködés

Az előző tanévhez hasonlóan most is részt veszünk a rendőrség által szervezett DA-DA programban, az „Egy iskola egy rendőre” programban, ahol heti rendszerességgel jár az intézménybe.

Civil szervezetekkel is felvettük a kapcsolatot, a Csongrádi Vízügyi Sportegyesülettel, a Máltai Szeretetszolgálat, és a Vörös Kereszt helyi képviselőjével.